（第一面）

入居届

（※マンション名を記入）

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿管理組合　御中

管理規約及び使用細則の規定に基づき、下記のとおり届け出いたします。

年　　月　　日

記

(お部屋番号) 号室	お名前	フリガナ (世帯主)　姓　　　名

生年月日(西暦)					年			月			日生
ご入居区分	□ 区分所有者・□ 区分所有者の親族・□ 賃借人・□ その他 （　　　　　　）										
ご入居年月日	２	０			年			月			日
※1 水道料等の負担	２	０			年			月			日分より

※1.管理組合にてお部屋ごとにメーター検針を行っている物件のみご記入ください。
水道局等にて直接お部屋のメーター検針を行っている物件については、自治体の水道局等へご連絡ください。

勤務先		TEL			

連絡先	固定電話		－		－	
	携帯電話		－		－	
	ＦＡＸ		－		－	
	E・Mail :　　　　　　＠					

緊急連絡先 ※入居者以外の、親族等の連絡先をご記入ください。	第１	氏名				続柄	
		住所					
		電話番号		－		－	
	第２	氏名				続柄	
		住所					
		電話番号		－		－	

同居者

続柄	氏名	生年月日(西暦)	連絡先
		年　　月　　日	
		年　　月　　日	
		年　　月　　日	
		年　　月　　日	
		年　　月　　日	

（第二面）

組合員・入居者各位

管理組合

個人情報の取扱いについて

当管理組合が取得する個人情報の取扱いは以下の通りです。

１．個人情報の利用目的

① 総会の開催通知及び決議事項等の送付

② 理事会の開催通知及び決議事項等の送付

③ 管理規約に定める管理組合の業務遂行

④ 管理規約に定める管理組合業務の全部又は一部をマンション管理業者（マンションの管理の適正化の推進に関する法律第２条第八号の「マンション管理業者」をいう。以下同じ。）に委託し、又は請け負わせるとき（マンション管理業者が管理委託契約及び管理者業務委託契約の締結に係るマンション管理適正化法に基づく法令手続きに使用する場合を含む。）

⑤ その他管理者又は理事会が必要と判断した業務の遂行

２．個人情報の第三者提供について

以下の場合を除き、あらかじめ本人の同意を得ていない個人情報を第三者に提供することはありません。

① 法令に基づく場合

② 人の生命、身体、財産を守るために必要とする場合

③ 管理規約に定める管理組合の業務遂行のため委託先に提供する場合

３．個人情報の開示・訂正・利用停止等に関する本人からの問合せ先

① マンション管理事務室（管理員執務時間内）

② 管理受託会社　株式会社レーベンコミュニティ

電話：0120-583-660（営業時間内）

以　上