

(第一面)

年 月 日

\_\_\_\_\_管理組合 御中

マンション名 \_\_\_\_\_  
部屋番号 \_\_\_\_\_ 号室  
氏 名 \_\_\_\_\_ (印)  
連絡先電話番号 \_\_\_\_\_

### 動物飼育承認申請書

私は、下記の動物を飼育いたしたく、動物飼育細則の規定に基づき、必要書類を添付の上、下記のとおり申請いたします。

なお、動物の飼育に当たっては、法定事項及び管理規約並びに動物飼育細則を遵守し、他に危害、迷惑をかけません。万一違反した場合は、全責任を負うとともに、動物飼育を禁止されてもこれに従う事を誓います。

[飼育する動物]

動物の種類			
名前・性別	名前		雄・雌
誕生年月日	西暦	年 月	日生
動物の体長・体重	cm ・ kg		

《必要添付書類 (○印)》

- ① ( ) 当該動物の写真 (L版1枚)
- ② ( ) 保健所犬鑑札 (写)
- ③ ( ) 狂犬病予防注射済票 (写)
- ④ ( ) その他

以 上

(第二面)

組合員・入居者各位

管理組合

## 個人情報の取扱いについて

当管理組合が取得する個人情報の取扱いは以下の通りです。

### 1. 個人情報の利用目的

- ① 総会の開催通知及び決議事項等の送付
- ② 理事会の開催通知及び決議事項等の送付
- ③ 管理規約に定める管理組合の業務遂行
- ④ 管理規約に定める管理組合業務の全部又は一部をマンション管理業者（マンションの管理の適正化の推進に関する法律第2条第八号の「マンション管理業者」をいう。以下同じ。）に委託し、又は請け負わせるとき（マンション管理業者が管理委託契約及び管理者業務委託契約の締結に係るマンション管理適正化法に基づく法令手続きに使用する場合を含む。）
- ⑤ その他管理者又は理事会が必要と判断した業務の遂行

### 2. 個人情報の第三者提供について

以下の場合を除き、あらかじめ本人の同意を得ていない個人情報を第三者に提供することはありません。

- ① 法令に基づく場合
- ② 人の生命、身体、財産を守るために必要とする場合
- ③ 管理規約に定める管理組合の業務遂行のため委託先に提供する場合

### 3. 個人情報の開示・訂正・利用停止等に関する本人からの問合せ先

- ① マンション管理事務室（管理員執務時間内）
- ② 管理受託会社株式会社レーベンコミュニティ  
電話：0120-583-660（営業時間内）

以 上